



Fonds de développement de l'Est de l'Ontario et Fonds de développement du Sud-Ouest de l'Ontario

Sauvegardé : 03/03/2020 14:48

Détailier

Valider

Directives	A – Conseiller régional et type de demande	B – Renseignements sur l'organisme et
C – Renseignements sur l'adresse de l'organisme	D – Renseignements sur la personne-ressource	E – Liste de vérification de l'admissibilité
F – Renseignements sur le projet	G – Déclaration et signature	

Directives

Cette liste de vérification aide à évaluer l'admissibilité potentielle d'un demandeur ou d'un projet au financement du Fonds de développement de l'Est de l'Ontario ou du Fonds de développement du Sud-Ouest de l'Ontario. Vous trouverez [les lignes directrices](#) complètes de présentation d'une demande, y compris les régions admissibles, sur nos sites Web.

La liste de vérification de l'admissibilité peut être soumise en tout temps. La liste de vérification de l'admissibilité peut être soumise en tout temps. Veuillez consulter le site [Fonds de développement de l'Est de l'Ontario](#) ou le site [Fonds de développement du Sud-Ouest de l'Ontario](#) des directives sur la présentation d'une liste de vérification de l'admissibilité et sur l'accès aux lignes directrices.

Le personnel du programme et les conseillers régionaux peuvent répondre à vos questions. Consultez le site Web pour obtenir les coordonnées des personnes-ressources.

Veuillez noter que le FDEO et le FDSOO sont des programmes concurrentiels discrétionnaires sous réserve de restrictions; même si un demandeur et (ou) un projet satisfait aux critères d'admissibilité à cette étape, il peut être jugé inadmissible après l'examen de la demande intégrale. Veuillez consulter les lignes directrices du programme pour obtenir des renseignements sur les demandeurs et les projets admissibles et non admissibles.

Tous les champs affichés sont obligatoires.

A – Conseiller régional et type de demandeur

Coordonnées du conseiller régional du gouvernement de l'Ontario

Veuillez sélectionner le type de demandeur *

B – Renseignements sur l'organisme et (ou) le demandeur

Cette section affiche les renseignements du [Système de Paiement Transfert Ontario](#) (PTON). Le PTON est un guichet unique en libre-service qui permet aux utilisateurs de soumettre et mettre à jour les renseignements d'un organisme. Tous les organismes qui reçoivent des paiements de transfert du gouvernement de l'Ontario doivent s'enregistrer dans le PTON. Si vous devez modifier des renseignements dans la section B de votre demande, veuillez le faire dans le PTON. Une fois que vos renseignements auront été passés en revue, tous les formulaires que vous téléchargerez à l'avenir comporteront les renseignements actualisés.

Dénomination sociale de l'organisme

[SAMPLE](#)

Nom commercial, si différent

[SAMPLE](#)

Année de création

[1994](#)

Type de personne morale

[Other](#)

Numéro d'entreprise auprès de l'ARC

[123456789](#)

Code du SCIAN à 4 chiffres (le cas échéant): [Nommées deux fois ici pour le code SCIAN](#) Entrez **00** si votre organisation n'en a pas
234

Nombre actuel d'employés à plein temps

Description générale de l'entreprise, y compris les produits et services actuellement offerts. (Suggestion 100 mots)

C – Renseignements sur l'adresse de l'organisme

Cette section affiche les renseignements du [Système de Paiement Transfert Ontario](#) (PTON). Le PTON est un guichet unique en libre-service qui permet aux utilisateurs de soumettre et mettre à jour les renseignements d'un organisme. Tous les organismes qui reçoivent des paiements de transfert du gouvernement de l'Ontario doivent s'enregistrer dans le PTON. Si vous devez modifier des renseignements dans la section C de votre demande, veuillez le faire dans le PTON. Une fois que vos renseignements auront été passés en revue, tous les formulaires que vous téléchargerez à l'avenir comporteront les renseignements actualisés.

Adresse d'affaires

Bureau

Numéro et nom de la rue 1

[PO Box 160](#)

Numéro et nom de la rue 2

Ville

[Gogama](#)

Province

[ON](#)

Code postal

[P0M1W0](#)

Pays

[Canada](#)

Adresse postale

Bureau

Numéro et nom de la rue 1

[PO Box 160](#)

Numéro et nom de la rue 2

Ville

[Gogama](#)

Province

[ON](#)

Code postal

[P0M1W0](#)

Pays

[Canada](#)

D – Renseignements sur la personne-ressource pour la demande

Veuillez indiquer les coordonnées des personnes-ressources de la demande dans cette section. Pour ajouter des personnes-ressources, cliquez sur Ajouter.

Renseignements sur la personne-ressource pour la demande

Ajouter

Supprimer

Personne-ressource principale :

Prénom :

Nom de famille :*

Service :

Department:

Rôle :*

[Auteur de demande](#)

Téléphone (travail) :

Téléphone (mobile) :

Adresse de courriel :

Signataires autorisés

E – Liste de vérification de l'admissibilité

Veillez consulter les [lignes directrices du programme](#) pour connaître les principales définitions et les critères d'admissibilité.

Le projet est-il axé sur des initiatives de développement économique et de développement des entreprises ou de création d'emplois dans votre collectivité et (ou) région?

Votre projet fait-il progresser les priorités régionales cernées, menant ainsi à des résultats mesurables, notamment les investissements privés, la croissance et la création d'emplois?

Les dépenses (sorties de fonds) au titre des coûts admissibles s'élèveront-elles à plus de 100 000 \$?

Le projet bénéficie-t-il du soutien du secteur privé?

Les fonds seront-ils utilisés pour des activités qui sont nouvelles pour l'organisme du demandeur ou l'un des partenaires ou qui s'ajoutent à leurs activités?

F – Renseignements sur le projet

Consultez le [guide du demandeur](#). Cette section renferme des renseignements sur le projet que vous proposez.

Projet Date de début : (mm/jj/aaaa)

Date de fin proposée: (mm/jj/aaaa)

Emplacement du projet

Consultez le guide du demandeur. Cette section renferme des renseignements sur le projet que vous proposez.

		Ajouter	Supprimer
<input type="checkbox"/> Identique à l'adresse professionnelle			
Bureau	Numéro et nom de la rue 1		
Numéro et nom de la rue 2	Ville		
Province ON	Code postal		
Pays Canada	Municipalité		

Veillez fournir un résumé de haut niveau de votre projet, y compris les coûts du projet, et de la façon dont ce projet réalise les objectifs du programme, notamment l'innovation, la productivité et les avantages économiques régionaux. (Suggestion 250 mots)

Coûts du projet

Estimation des coûts admissibles du projet (\$):

Demande de subvention et (ou) de prêt estimée au titre du FDEO/FDSOO. **REMARQUE** : Les subventions ne sont disponibles que dans certaines circonstances. Pour en savoir davantage, veuillez vous reporter aux lignes directrices relatives aux demandes.

Subvention demandée (\$) (Inscrivez 0 si vous ne répondez pas aux exigences relatives à la subvention):

Prêt demandé (\$):

De quelle façon le financement accordé par le gouvernement améliorera-t-il les résultats du projet (p. ex., portée, échéances)? (Suggestion 250 mots)

G – Déclaration et signature

Certification : À titre de personne-ressource principale et de signataire autorisé du demandeur, en cochant la case ci-dessous, j'atteste au Ministère, au nom du demandeur et sans responsabilité personnelle, que :

Le demandeur convient que tous les renseignements fournis à la Province dans le cadre de la demande et de toute entente subséquente liée au projet peuvent être divulgués 1) à d'autres ministères du gouvernement, à leurs experts ou à leurs agents autorisés aux fins de l'évaluation de la présente demande et de l'administration du programme, et aux fins de l'exécution des obligations du gouvernement en matière de responsabilité et de production de rapports, et 2) à Statistique Canada aux fins d'évaluation du programme.

1. Les renseignements contenus dans cette demande sont véridiques et complets à tous égards.
2. Le demandeur est actuellement en conformité avec toutes les lois applicables.
3. Le demandeur reconnaît que tous les renseignements fournis dans la présente demande peuvent être communiqués à d'autres ministères, à des experts et (ou) à des mandataires autorisés afin d'évaluer la présente demande et d'administrer le programme, ainsi que de satisfaire aux obligations du gouvernement en matière de responsabilisation et de présentation de rapports;
4. Le demandeur reconnaît ce qui suit et en convient :
 - 1) le programme est un programme discrétionnaire sous réserve de restrictions et le financement est accordé dans un cadre concurrentiel.
 - 2) le fait de répondre à tous les critères et objectifs du programme ne suffit pas à garantir que le projet bénéficiera d'un financement, car il est possible que d'autres projets y répondent avec une plus grande efficacité.
 - 3) le ministère n'est pas tenu d'inviter le demandeur à passer à l'étape de la présentation de la demande ou à approuver le financement;
 - 4) le ministère se réserve le droit d'imposer toute condition qu'il estime nécessaire dans le cadre de l'approbation d'une demande ou de l'entente de financement.
5. Les demandeurs ne doivent entreprendre aucune action ni engager aucune dépense associée au programme en présumant qu'ils recevront le financement du ministère, tant que la demande n'est pas approuvée et que toutes les parties n'ont pas conclu une entente juridique acceptable pour le ministère. Il est entendu que le gouvernement de l'Ontario n'est pas responsable de payer des coûts engagés par un demandeur si sa demande n'est pas approuvée ou si le demandeur ne conclut pas une entente de financement acceptable pour le ministère.
6. Le Ministère est assujéti à la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée* (la « Loi »). La Loi confère à chaque citoyen le droit de consulter des renseignements que le Ministère détient ou gère, sous réserve d'un nombre limité d'exceptions. L'article 17 de la Loi prévoit une exception limitée à l'égard de renseignements de tiers qui révèlent un secret industriel ou des renseignements d'ordre scientifique, technique, commercial, financier ou ayant trait aux relations de travail, fournis à titre confidentiel, s'il est raisonnable de s'attendre à ce que la

divulgarion de ces renseignements ait pour effet de causer certains préjudices. Les secrets industriels ou les renseignements d'ordre scientifique, technique, commercial, financier ou ayant trait aux relations de travail fournis au Ministère à titre confidentiel devraient l'indiquer clairement. Le Ministère communiquera avec le demandeur avant de permettre l'accès à un dossier qui pourrait contenir des renseignements visés par l'article 17 de la Loi, afin de donner au demandeur la possibilité de formuler des observations auprès du Ministère au sujet de la divulgation. De plus, les renseignements, les déclarations et les documents joints à ce formulaire ou fournis au Ministère concernant ce formulaire peuvent autrement être divulgués conformément à la Loi et à toute autre loi applicable.

Je comprends que le FDEO et le FDSOO sont des programmes concurrentiels discrétionnaires sous réserve de restrictions. Ma demande sera évaluée par rapport à d'autres projets et sur la mesure dans laquelle il s'harmonise avec les objectifs du programme, notamment les avantages régionaux, la création de nouveaux emplois durables, le renforcement des compétences, l'innovation et la productivité. Le respect des exigences d'admissibilité ne garantit pas l'attribution du financement et seuls les projets les mieux classés recevront du soutien. J'atteste ce qui précède
